

Раздел 6.4.

Целеполагание

в проектном менеджменте.

Цель и задача



Цель (в переводе с немецкого «точка попадания») — идеальный образ желаемого результата

Задача — конкретные действия, которые необходимо выполнить, чтобы достичь цели



Цели и задачи (исходя из приведенного определения надо правильно формулировать!

Пример

неправильной постановки цели:

Хочу денег!

Так сформулированная цель:

- **S** – неконкретна: *в какой валюте? наличными? карточка? счет?*
- **M** – сколько?
- **A** – проверить достижимость невозможно
- **R** – не согласуется (получения/зарабатывание денег) с другими целями (семья, хобби, друзья и т. д.)
- **T** – непонятно, к какому сроку должны быть деньги

Пояснение к предыдущему слайду:

«Предположим, сотруднику согласовали посещение тренинга, который стоит 30 000 рублей. Половину должен заплатить сотрудник, половину платит компания.

Посещение обучения согласовано с руководством и соответствует профессиональным и личным целям человека».

SMART

- критерии целеполагания

S pecific Конкретная	Содержится ли в формулировке цели информацию, отвечающую на вопросы «Что?», «Где?», «Когда?» и «Как?»?
M easurable Измеримая	Имеется ли объективный способ измерения степени достижения цели? Можно ли понять, что цель достигнута?
A chievable Достижимая	Соответствует ли данная цель общим целям Компании?
R elevant Согласованная	Может ли цель быть достигнута разумными усилиями и средствами?
T ime-framed Определена во времени	Имеются ли четко указанные конечные и/или начальные сроки?

Пример

правильной постановки цели по SMART:

Хочу иметь к 12 августа 2021 года сумму 15 000 рублей наличными для оплаты тренинга «Проектный менеджмент», проводимых компанией «Anonymous Consult», которые будут проходить с 15 по 17 сентября 2021 года

S – **конкретна**: наличные деньги для обучения на курсах повышения квалификации...

M – **измерима**: 15 000 рублей

A – **достижима**: сумма вполне в рамках возможностей сотрудника (его заработной платы)

R – **согласована**: согласуется с личными/профессиональными целями, а также с целями Компании

T – деньги необходимо **иметь в срок** до 12 августа 2021 года

*Речевые маркеры
для различных формулировок целей:*

Цель в формате
«ПРОЦЕСС»



*Наблюдать,
исследовать,
учитывать...*

Цель в формате
«РЕЗУЛЬТАТ»



*Располагать,
иметь в наличии,
знать ...*

Цель в формате
«ПРОБЛЕМА»



Мне не нравится ...

Расходовать на продукты ежемесячно не более 20 тыс. руб.

Знать итальянский в объеме «объясниться на таможне» не позднее 01.09.21

Мне не нравится, как вы разговариваете с клиентом!